**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДНЕПРОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Днепровка

01.08.2023 № 72-п

Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги«Предоставление жилого помещения по договору социального найма»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования Днепровский сельсовет:

1. Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору социального найма» согласно приложению*.*  
 2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3.Постановление вступает в силу после дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования Е.В.Жукова

Разослано: администрации района, прокурору, в дело.

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Днепровский сельсовет

от 01.08.2023 № 72-п

Технологическая схема предоставления муниципальной услуги«Предоставление жилого помещения по договору социального найма»

|  |  |
| --- | --- |
| **Данные по услуге** | |
| Полноенаименование услуги | **Предоставление жилого помещения по договору социального найма** |
| Краткое наименование услуги | Предоставление жилого помещения по договору социального найма |
| ОГВ, ответственный за предоставление услуги | Органы местного самоуправления Оренбургской области |
| КОД услуги в ФРГУ | 5600000000170383963 |
| Перечень подуслуг в рамках услуги | предоставление жилого помещения по договору социального найма |
| **Сведения о подуслуге** | |
| Наименование | **предоставление жилого помещения по договору социального найма** |
| Код цели ФРГУ | 5600000000170383999 |
| Код процедуры ФРГУ | 5600000000170383998 |
| Сроки оказания | 25 рабочих дней |
| Способ выдачи результата оказания услуги | - Единый портал государственных и муниципальных услуг  - МФЦ  - Уполномоченный орган |
| Сведения о заявителях | Физические лица малоимущие и другие категории граждан, определенные Федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Оренбургской области, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях |
| Возможность подачи заявления представителем | да |
| Документы, предоставляемые заявителем | ***Обязательные для представления заявителем документы***:  а) заявление о предоставлении муниципальной услуги;  б) документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя;  в) документы, удостоверяющие личность членов семьи, достигших возраста 14 лет;  г) документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи:  свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;  свидетельство о заключении брака, выданное компетентными органами иностранного государства и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;  д) договор найма жилого помещения - в случае, если заявитель или члены семьи заявителя являются нанимателями жилого помещения жилого фонда социального использования по договору найма, заключенного с организацией;  е) правоустанавливающие документы на занимаемое жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости: договор найма, договор купли-продажи, договор дарения, договор мены, договор ренты (пожизненного содержания с иждивением), свидетельство о праве на наследство по закону, свидетельство о праве на наследство по завещанию, решение суда;  ж) обязательство от заявителя и всех совершеннолетних членов семьи об освобождении жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, - в случае, если планируется освободить занимаемое жилое помещение после предоставления нового жилого помещения.  ***Необязательные для представления заявителем:***  1) сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, о заключении брака;  2) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объекты недвижимого имущества и о переходе прав на объекты недвижимого имущества;  3) сведения, подтверждающие место жительства;  4) сведения об инвалидности;  5) справки, заключения и иные документы, выдаваемые организациями, входящими в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения;  6) сведения, подтверждающие установление опеки (попечительства) в отношении лиц, над которыми установлены опека или попечительство |
| Наличие электронного межведомственного взаимодействия | да |
| **Сведения о подуслуге** |
| Наименование | **исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах** |
| Код цели ФРГУ | - |
| Код процедуры ФРГУ | - |
| Сроки оказания | 3 рабочих дня |
| Способ выдачи результата оказания услуги | Уполномоченный орган |
| Сведения о заявителях | Физические лица малоимущие и другие категории граждан, определенные Федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Оренбургской области, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях |
| Возможность подачи заявления представителем | нет |
| Документы, предоставляемые заявителем | заявление |
| Наличие электронного межведомственного взаимодействия | нет |