**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДНЕПРОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Днепровка

20.11.2023 № 104-п

Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги «Предоставление лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду, заключение договоров купли-продажи лесных насаждений»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования Днепровский сельсовет:

1. Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Предоставление лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду, заключение договоров купли-продажи лесных насаждений» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу после дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования Е.В.Жукова

Разослано: администрации района, прокурору, в дело.

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Днепровский сельсовет

от 20.11.2023 № 104-п

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

предоставления услуги: Предоставление лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду, заключение договоров купли-продажи лесных насаждений

(наименование услуги)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Данные по услуге | | | | | | | |
| Полное наименование услуги | | Предоставление лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду, заключение договоров купли-продажи лесных насаждений | | | | | |
| Краткое наименование услуги | | Предоставление лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду, заключение договоров купли-продажи лесных насаждений | | | | | |
| Орган, ответственный за предоставление услуги | | Орган местного самоуправления | | | | | |
| Код услуги в ФРГУ | | нет | | | | | |
| Перечень подуслуг в рамках услуги | | Предоставление лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду, заключение договоров купли-продажи лесных насаждений | | | | | |
| Сведения поуслуге | | | | | | | |
| Наименование | | Предоставление лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду, заключение договоров купли-продажи лесных насаждений | | | | | |
| Код цели ФРГУ | | – | | | | | |
| Код процедуры ФРГУ | | – | | | | | |
| Сроки оказания | | 15 рабочих дней | | | | | |
| Способ выдачи результата оказания услуги | | МФЦ, орган местного самоуправления | | | | | |
| Сведения о заявителях | | Юридическое лицо, Физическое лицо, Индивидуальный предприниматель | | | | | |
| Возможность подачи услуги представителем | | Возможно | | | | | |
| Документы, предоставляемые заявителем | | Юридическое лицо: полное наименование организации, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины постановки на учет в налоговых органах (КПП);  Физическое лицо:документ, удостоверяющий личность, СНИЛС;  Индивидуальный предприниматель: основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), СНИЛС. | | | | | |
| Наличие электронного межведомственного взаимодействия | | Да | | | | | |
|  | | / |  |  |  |
| Фамилия И. О. | |  | Должность руководителя |  | подпись[[1]](#endnote-2) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | « |  | 20 |  | г. |  |
| Дата | | | | | | | МП |

1. Подпись и печать необходимы при подаче заявления в бумажном виде. При подаче в электронном виде заявок, подписанных ЭП, подпись и печать ставить не требуется. [↑](#endnote-ref-2)